

Versión Publica: Art.30 LAIP

UAIP/AMLU.0025.20

**UNIDAD DE ACCESO A LA
INFORMACION PÚBLICA (UAIP).**



ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA UNIÓN, REPUBLICA DE EL SALVADOR,
UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA: En la Ciudad de La Unión,
a las quince horas con treinta minutos, del diecisiete de diciembre de dos mil veinte.

El suscrito Oficial de Información, **CONSIDERANDO** que:

1. El día catorce de diciembre del presente año, se recibió solicitud de Acceso a la Información, por medio de formulario presentado por el solicitante: **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, quien solicita:
 - Acuerdo de nombramiento de plaza auxiliar II de Arte, Cultura y Deporte, acuerdo No 97 de fecha 30 de julio de 2013.
 - Copia simple de mi expediente personal que lleva recursos humanos actualizado a la fecha.
2. Mediante auto de fecha catorce de diciembre del año dos mil veinte, se admitió la solicitud de información cumpliendo con los requisitos establecidos en la Ley de Acceso a la Información Pública y su Reglamento en el sentido Formal.
3. El veintitrés de septiembre del presente año, se giró memorándum N°0077.20 al Sr. Carlos Hernán Sánchez / Gerente General y Jefe de Recursos Humanos, y al Lic. Héctor Ernesto Polio Zaldívar / Secretario Municipal, remitiendo copia de la solicitud de información en versión pública de acuerdo al Art.36 LAIP, solicitando una respuesta en un plazo de 5 días hábiles.
4. El diecisiete de diciembre del año dos mil veinte, se recibió respuesta del Sr. Carlos Hernán Sánchez / Gerente General, en donde remite respuesta e información.
5. El dos de octubre del año dos mil veinte, se recibió respuesta del Lic. Héctor Ernesto Polio Zaldívar / Secretario Municipal, en donde remite respuesta.
6. A partir del deber de motivación genérico establecido en los artículos 65 y 72 LAIP, las decisiones de los entes obligados deberán entregarse por escrito al solicitante, con mención breve pero suficiente de sus fundamentos. De ahí que, el suscrito debe establecer los razonamientos de su decisión sobre el acceso a la información.

FUNDAMENTO DE LA RESPUESTA DE LA SOLICITUD.

Con base al artículo 102 LAIP, el procedimiento de acceso a la información deberá respetar las garantías del debido proceso; respetando los principios de legalidad, igualdad entre las partes, economía, gratuidad, celeridad, eficacia y oficiosidad. De esta manera, además, la disposición citada establece la hetero-integración entre las normas del procedimiento en esta ley respecto al ordenamiento procesal del derecho común, concretamente a su vinculación con el artículo 20 del Código Procesal Civil y Mercantil como norma supletoria a todo proceso.

Y en su contenido de fondo por ser información de carácter publica, en base al Art. 6 lit “a, b, f” en relación con los Arts. 24 y 36 LAIP y verificándose que el solicitante es el titular de la información confidencial. En base a las disposiciones legales citadas y a los razonamientos antes expuestos, se **RESUELVE:**

Versión Publica: Art.30 LAIP

Entréguese al solicitante la información solicitada.

1. Quedándole expedito el Recurso de Apelación ante el Instituto de Acceso a la Información Publica según el Art.82 LAIP.
2. **NOTIFIQUESE**, al interesado en el medio y forma por el cual se recibió o indico en la presente solicitud de información.

Lic. Miguel Enrique Reyes Ventura
Oficial de Información
Alcaldía Municipal de La Unión